

2018年武汉智信卓越管理咨询有限公司微咨询学习（培训）计划

序号	课程名称	学习天数	参加学习对象	学习费用 (元)	学习收益
1	卓越绩效模式导入	2天	高层领导、中层负责人	980	引入企业管理国际标准，以战略结果为导向，从上至下、由下至上梳理、整合企业的流程和管理，包括文化、治理、战略、顾客、员工、运营等，实现企业均衡持续发展。辅导 企业、学校、医院等各类组织导入卓越绩效模式 ，申报各级政府质量奖。
2	企业战略规划及战略落地	2天	高层领导、中层负责人	1280	通过对企业内外部环境、资源、能力的分析，对自身所处的环境和处境进行清晰定位，制定符合企业实际的发展战略，并通过各种方法使战略落地。
3	卓越绩效核心人才培养	5天	高层领导、中层负责人、申报政府质量奖项目组人员	1980	通过对卓越绩效模式、卓越绩效准则的详细深入讲解，结合案例研讨，帮助 各类组织 深入导入卓越绩效模式，通过实战演练，为撰写自评报告打下坚实基础，另一方面也有助于推动组织在某一部分的工作改进。
4	基于卓越绩效模式的运行体系	3天	中层负责人、申报政府质量奖项目组人员	1580	深度理解卓越绩效模式中过程管理和工作系统，掌握如何梳理组织的过程，如何确定关键工作过程和支持过程，如何设计过程，如何实施过程，如果设计工作系统等内容。
5	金字塔原理与结构化思维	2天	主管以上管理人员、研发人员、质量人员、绩效改进人员、文秘、讲师等	880	掌握如何思考、解析问题、分析问题、表达问题和解决问题的思维方法，掌握思维导图应用的方法工具，案例教学促进分析和解决问题能力的提升。
6	2015版质量、环境管理体系内审员	3天	高层领导、中层部门负责人、所有内审员	双体系880单体系680	结合企业的实际情况，深度学习2015版质量、环境管理体系，理解产生变化的原因，清楚新增加的标准内容以及在运行体系时要注意的事项，并进一步学习内审的方法。颁发内审员证书。
7	2016版ISO/TS16949管理体系内审员	3天	高层领导、中层部门负责人、所有内审员	1280	结合企业的实际情况，深度学习2016版汽车行业质量管理体系，理解产生变化的原因，清楚新增加的标准内容以及在运行体系时要注意的事项，并进一步学习内审的方法。颁发内审员证书。
8	统计技术在质量管理中的应用	2天	质量部、技术部、研发部采购部、生产部、物流部等部长、主管、班组长、工程师、技术部人员，销售人员等	880	应用统计技术对生产和服务过程进行分析，可以及时发现过程的规律和各种异常情况，确定其原因，从而有助于解决甚至预防由变异所可能引发的问题，使过程持续稳定地提供满足要求的输出，并不断得到改进。
9	QC小组活动推进实务	3天	质量部、技术部、研发部采购部、生产部、物流部等工程师、部长、主管、班组长、一线操作人员等	880	QC小组作为基层性、群体性的改进团队，有利于开发员工的智力资源，发挥人的潜能，预防质量问题和改进质量，增强人的团结协作精神，改善和加强管理工作，提高管理水等，是一种投入非常小、产出非常大的管理方法。
10	5S管理	2天	质量部、生产部、物流部、仓储部等部长、主管、班组长、一线操作人员等	880	5S管理对现场管理人员及一线操作工人工作习惯、素养的养成非常重要，可以减少差错、提高效率。

序号	课程名称	学习天数	参加学习对象	学习费用 (元)	学习收益
11	企业标准及产品标准的制订 (含食品、保健品)	2天	技术、研发、标准、质量管理 人员	880	针对企业情况, 辅导起草产品标准和企业标准, 起草的标准专业性强、备案速度快, 既符合备案要求, 又符合产品实际。
12	人力资源管理体系的搭建	2天	人力资源总监、部长、主管	880	帮助企业搭建人力资源管理体系, 包括规划、招聘、培训、薪酬、绩效、劳务等六大管理模块
13	人才培养体系的构建	2天	高层、中层领导, 人力资源部部长、 主管	880	通过对企业现行发展状况和人才家底的分析, 帮助企业搭建符合企业发展规划的人才培训体系, 满足企业对人才能力和量能的需要。
14	如何规避人力资源管理的风险	2天	人力资源总监、部长、主管、专员 以及其它部门负责人	880	帮助企业搭建人力资源管理风险体系, 包括法律风险、技术风险和文化风险等, 以规避各种用人风险。
15	顾客满意度、契合度评价	2天	营销部、质量部、技术部人员	880	通过对企业的关键顾客进行分析, 找出顾客满意、契合的关键因素, 并通过制定顾客满意度、契合度评价报告, 来提升顾客的满意度和契合度, 最终提升企业的绩效。
16	营销人员的素养与能力建设	2天	营销部门人员	880	通过对各种营销方法和技术的学习, 以及对营销过程中存在问题的深入探讨和研究, 针对性地提升营销人员的素养和能力, 促进业务的推进和达成。
17	实验室内审员(含资质认定、 认可)	3天	各实验室管理人员	880	通过对新版实验室管理体系的学习, 为帮助拟申请或已经获得资质认定/实验室认可的检验检测机构建立和运行符合新文件要求的管理体系, 加强质量管控、科学的降低运行成本和防范质量风险。颁发内审员证书
18	理化检测、化学检验技术 (含操作)	3天	实验室检测人员	1280	通过对理化检测、化学检验技术的学习和操作训练, 以及对测量不确定度、数据的处理等知识的学习, 成为一名合格的检测检验人员。颁发检测人员合格证书。
19	食品检验、微生物检验(含 操作)	3天	实验室检测人员	1280	通过对食品检验、微生物检验技术的学习和操作训练, 以及对测量不确定度、数据的处理等知识的学习, 成为一名合格的检测检验人员。颁发检测人员合格证书。
20	建筑材料、工程材料检测 (含操作)	3天	实验室检测人员	1280	通过对建筑材料、工程材料检测技术的学习和操作训练, 以及对测量不确定度、数据的处理等知识的学习, 成为一名合格的检测检验人员。颁发检测人员合格证书。

说明: 1. 所有项目既可以参加集中培训, 也可以一对一上门服务; 2. 培训时间根据客户的需求灵活安排; 3. 一对一服务体格另行商定。